DOCUMENTS A FOURNIR

Visa Corée du Sud | Technicien

Rappel : Pour que l'on se charge de votre demande de visa,**la première étape est d'effectuer votre commande en ligne.** A l'issue de cette commande en ligne, vous recevrez automatiquement par email cette liste de documents à fournir.

Fournir pour la commande :

- 1 Bon de commande à imprimer(ou 1 Feuille libre avec votre numéro de commande).

- 1 Chèque à l'ordre de "RapideVisa" (si vous avez choisi de régler par chèque lors de votre commande) réglant le Total TTC indiqué sur le bon de commande.

Fournir pour CHAQUE demandeur de visa :

Ces documents sont exigés par l'ambassade à ce jour

☑ **1 Passeport original (sans protège-passeport) sur lequel sera apposé le visa :** Signé, valable 6 mois au moment du dépôt de la demande de visa, et comprenant 3 pages vierges dont 2 face à face. Attention, l'ambassade peut refuser tout passeport abîmé.

☑ **1 Formulaire d'ambassade de demande de visa :** à imprimer, remplir et signer, disponible en document à télécharger ci-joint.

Attention, pour que votre dossier soit accepté par les autorités coréennes, il faut impérativement remplir les champs demandés, en suivant les **consignes obligatoires ci-dessous :**

- Le formulaire doit être imprimé en **RECTO** (le recto-verso est interdit).
- Le formulaire doit être rempli **AU STYLO BIC NOIR OU SUR ORDINATEUR** (le stylo bleu ou autre stylo est interdit)
- Le formulaire doit être rempli **UNIQUEMENT EN ANGLAIS** (le français est interdit).
- Le formulaire doit être signé manuellement **AU STYLO BIC NOIR** même si il a été rempli sur ordinateur.
- 1.7 : Indiquer votre numéro de passeport.
- 2.2 : Indiquer **D-9-2** pour un **Technicien en machines industrielles** ou **D-9-3** pour un **Technicien en construction navale**.
- 8.4 : Indiquer l'adresse de l'organisme basé en Corée.
- 8.5 : Indiquer le numéro de téléphone de l'organisme basé en Corée.
- 9.1 : Cocher "No".
- 10.2.C : Indiquer "Financial".

☑ **1 Photo d'identité couleur de moins de 6 mois obligatoirement, à coller sur le formulaire d'ambassade :** la photo doit être au format 3,5 x 4,5cm aux normes françaises (fond clair uni, tête sans couvre chef, etc).

☑ **1 Attestation d'employeur provenant de la société basée en France :** indiquant l'ancienneté et la fonction de la personne qui sera en déplacement en Corée, avec tampon et signature.

☑ **1 Lettre d'invitation de la société basée en Corée :** nominative, réclamant la venue de la personne, reprenant les coordonnées du contact en Corée et mentionnant les dates du voyage, ainsi qu'un tampon et une signature.

☑ **1 Copie du registre du commerce de la société basée en Corée :** "Certificate for Business Registration" daté de moins de 3 mois.

☑ **1 Copie de l'avis d'imposition de la société basée en Corée :** "Certificate of Tax Payment". Le document doit couvrir une période d'un an.

☑ **Tout document prouvant la relation entre l'entreprise en Corée et l'entreprise en France :** Contrat, Bon de commande, etc.

☑ **1 Copie de contrat en Corée :** obligatoire

☑ **1 CV + 1 Copie du dernier diplôme obtenu :** obligatoires

---

☑ **1 Formulaire de consentement du traitement par le centre de visa coréen officiel :** à imprimer, remplir et signer, disponible ici : Formulaire de consentement.

Lors du remplissage, il faut **indiquer BERLIN au point 4**, et ce même si le centre de visas est à Paris.

☑ ***Supplément uniquement pour les passeports non-français :*** 1 Copie d'un justificatif de domicile en France de type facture EDF, Téléphone, Internet, daté de moins de 3 mois.

☑ ***Supplément uniquement pour les personnes ayant une origine coréenne (par un parent) :*** 1 attestation (ou récépissé de demande) de renonciation à la nationalité coréenne, à obtenir en personne auprès de l'Ambassade de Corée du Sud.

☑ ***Important :*** Nous vous conseillons de ne pas réserver de vols avant d'avoir obtenu votre visa.