DOCUMENTS A FOURNIR

Visa Népal | Affaires sur passeport

Rappel : Pour que l'on se charge de votre demande de visa,**la première étape est d'effectuer votre commande en ligne.** A l'issue de cette commande en ligne, vous recevrez automatiquement par email cette liste de documents à fournir.

Fournir pour la commande :

- 1 Bon de commande à imprimer(ou 1 Feuille libre avec votre numéro de commande).

- 1 Chèque à l'ordre de "RapideVisa" (si vous avez choisi de régler par chèque lors de votre commande) réglant le Total TTC indiqué sur le bon de commande.

Fournir pour CHAQUE voyageur :

Ces documents sont exigés par l'ambassade à ce jour

☑ **1 Passeport original (sans protège-passeport), sur lequel sera annexé le visa :** Signé, **valide au moins 6 mois après la date de sortie prévue du Népal**, et comprenant 3 pages vierges dont 2 face à face. Attention, l'ambassade peut refuser tout passeport abîmé.

NB : L'Ambassade du Népal exige le passeport physique original pour la délivrance du visa avant le départ. Puis ce visa avant le départ est délivré sur une feuille libre annexée au passeport, et non collé sur le passeport. Malgré cela, le passeport physique original reste exigé par l'Ambassade à ce jour.

☑ **1 Copie de la page d'identité du passeport :** Correspondant aux pages 2 et 3 du passeport, avec la photo et la signature.

☑ **1 Photo d'identité couleur :** en original sur papier photo.

☑ **1 Formulaire en ligne de demande de visa :** à remplir en ligne en cliquant ici : https://nepaliport.immigration.gov.np/onlinevisa-mission/application puis à imprimer et signer.

Nous vous conseillons de d'abord scanner (ou prendre en photo de bonne qualité) votre photo d'identité et votre page d'identité de passeport, qui vous seront demandés lors du remplissage du formulaire.

Attention, pour éviter tout refus de visa, merci de suivre scrupuleusement les consignes suivantes :
- À la 1ère page, il faut choisir "Embassy of Nepal, Paris" et "Tourist Visa" (même pour un voyage d'affaires).
- À la 2ème page, au champs "Name" il faut indiquer les prénoms et noms IDENTIQUES AU PASSEPORT, et charger le scan de votre photo et de la page d'identité de passeport.
- À la 3ème page, il faut choisir la durée de séjour souhaitée (15j, 30j, 90j) correspondant obligatoirement à votre commande sinon le formulaire est invalide), puis "purpose of visa" : "Business".
- En fin de remplissage, il faut télécharger le formulaire en cliquant sur "Download" puis il faut l'imprimer et le signer.

Nous pouvons remplir à votre place votre formulaire en ligne. Pour cela, souscrivez au visa avec option formulaire.

☑ **1 Lettre de mission de la société employeuse :** Indiquant la nature de la mission professionnelle, avec les coordonnées complètes, tampon et signature.

☑ **1 Lettre d'invitation du partenaire local :** Comportant ses coordonnées complètes.

☑ ***Passeports non-français :***

- Passeports UE, Britannique ou Suisse : aucun supplément
- Passeports hors UE : fournir en supplément 1 copie recto-verso du titre de séjour français valide jusqu'au voyage prévu.